

Il Gruppo Riva ha adottato un **Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza sul Lavoro**, proponendosi di:

- controllare la conformità a leggi e regolamenti attraverso il costante monitoraggio della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- ottenere una potenziale riduzione del numero di infortuni, dei tempi di inattività e dei costi associati;
- garantire un approccio sistematico e preordinato alle emergenze derivate da infortuni e incidenti;
- disporre di uno strumento di salvaguardia del patrimonio aziendale e di supporto nelle decisioni di investimento o di cambiamento tecnologico;
- migliorare il rapporto e la comunicazione con le Autorità;
- migliorare l'immagine aziendale verso l'esterno, finalità e principi cui viene fatto espresso richiamo nel modello di organizzazione e gestione previsto ed adottato a norma del Dlgs. 231/2001.

Il Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza sul Lavoro si pone l'obiettivo di consentire l'adozione di idonee politiche di prevenzione, secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

In relazione a ciò, infatti, la società adotta pratiche gestionali sistematicamente orientate al miglioramento degli standard di sicurezza.

POLITICA PER LA SALUTE E LA SICUREZZA SUL LAVORO

La Politica aziendale in termini di salute e sicurezza sul lavoro è il riferimento fondamentale per tutti coloro che operano negli Stabilimenti. Essa serve per far comprendere quali sono i principi ai quali si ispira ogni azione aziendale nell'ottica di garantire la salute dei lavoratori e le regole alle quali tutti si devono attenere in rapporto al ruolo ed alle responsabilità assunte.

Il documento di politica aziendale indica in sostanza quale è la "missione" che l'Azienda si è data in tema di salute e sicurezza sul lavoro ed esprime la piena volontà della Direzione a perseguire gli obiettivi posti e la piena consapevolezza dei risultati da raggiungere e delle responsabilità da assumere, anche in relazione alle dimensioni aziendali ed alla complessità delle attività svolte. In considerazione dell'importanza



della salvaguardia della salute e della sicurezza dei lavoratori, la Politica SSL è stata emanata e comunicata dalla Direzione Aziendale del Gruppo Riva. Tale documento trova integrale applicazione. Esso definisce l'impegno della Direzione Aziendale di Gruppo per la messa a disposizione delle necessarie risorse umane, finanziarie e tecnologiche e stabilisce le responsabilità assegnate ai diversi livelli dell'Organizzazione.

CONTENUTI DELLA POLITICA AZIENDALE

La Politica aziendale per la SSL è stata elaborata tenendo conto delle attività svolte e della dimensione aziendale, della natura e del livello dei rischi presenti.

La Politica definisce e documenta:

- l'impegno al rispetto della legislazione e degli accordi applicabili alla SSL;
- l'affermazione che la responsabilità nella gestione della SSL riguarda l'intera Organizzazione aziendale, dalla Direzione sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;
- l'impegno a considerare la SSL ed i relativi risultati come parte integrante della gestione aziendale;
- l'impegno al miglioramento continuo ed alla prevenzione;
- l'impegno a fornire le risorse umane, finanziarie e tecnologiche necessarie;
- l'impegno a far sì che i lavoratori siano coinvolti, consultati, sensibilizzati e formati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di SSL;
- l'impegno a mettere a disposizione dei lavoratori gli strumenti di protezione previsti dalle normative e dalle migliori pratiche esistenti;
- l'impegno a definire e diffondere all'interno dell'azienda gli obiettivi di SSL e i relativi programmi di attuazione.

La Politica è comunicata a tutti gli addetti con l'intento di renderli consapevoli delle loro singole obbligazioni in materia di SSL; è inoltre disponibile a tutte le parti interessate che ne fanno richiesta. L'azienda ha individuato le seguenti modalità di diffusione interna ed esterna della Politica per la Salute e la Sicurezza:

- esposizione agli ingressi e nei principali locali dell'insediamento
- elemento della formazione iniziale dei neo assunti e della formazione del personale già dipendente.

